

本庄市立図書館利用カード申込書

受付年月日 年 月 日 (新規登録 ・ 再交付 ・ 変更届)

利用者番号(新) 利用者番号(旧)

以下のとおり、本庄市立図書館の利用者カードの交付を申し込みます。
万一、図書等の資料を紛失、破損した時は、本庄市立図書館の定めに従い弁償いたします。

○太枠の中を記入してください (*は必須項目です)

小学生以下の場合保護者氏名も記入してください

*フリガナ			*生 年 月 日	
*氏 名			大正・昭和 平成・令和	年 月 日
*電話番号			*性 別	男 ・ 女
*住 所	郵便番号	—	保護者 氏 名	

○在勤・在学の方（本庄市・児玉郡及び深谷市にお住まいの方以外）は以下もご記入ください

通学・通勤先名		電話番号	
住 所			

○予約・リクエストされた本が届いたときのご連絡先をメールにすることもできます。
登録をご希望の方は下にご記入ください。

メールアドレス		携帯・P C
---------	--	--------

※予約連絡および督促連絡がメールになります。

※ホームページの「パスワード・メールアドレス更新」からも登録することができます。

記入された個人情報は、図書館業務以外には使用いたしません。

【必 読】

※健康保険証・運転免許証・学生証など、ご本人の住所・氏名・生年月日が確認できる書類をご提示ください。

※記載事項に変更があった時、利用者カードをなくされた時は速やかにご連絡ください。

※本庄市の住民以外の方で本庄市内に在勤（在学）している方は、在勤（在学）・事業所（学校）所在地確認のできるもの（勤務先のわかる保険証等）をお持ちください。ない場合は、在勤証明書等の提出が必要となります。

【図書館処理欄】

本人 確認	マイナンバーカード・免許証・パスポート・障害者手帳・住基カード・在留カード	受付	
	保険証・年金手帳・社員証・学生証・その他 ()	処理	
区分	一般	児童	広域